



MODE D'EMPLOI

Vous souhaitez devenir Lauréat du Travail et obtenir un de nos Labels ?

Rien de plus simple, il vous suffit de suivre les étapes suivantes :

1. Faites le choix de votre **LABEL**
 - **Accueil – Ecoute – Respect** : Vous démontrez que vous êtes motivé par le dialogue, la communication et le respect des usagers, des collègues et de votre institution.
 - **Qualité des services et bien-être au travail** : Vous démontrez que vous veillez à la qualité des services et des prestations. Vous montrez un intérêt particulier pour le bien-être au travail.
 - **Force d'entraînement et de changement** : Vous démontrez un enthousiasme et une motivation à travailler en équipe, une capacité à rechercher des solutions et à prendre des initiatives et faites preuve de leadership.
 - **Acquisition et partage des compétences** : Vous démontrez votre enthousiasme et votre motivation à acquérir de nouvelles connaissances et partagez vos compétences professionnelles.
 - **Engagement social et Promotion des valeurs du service public** : vous démontrez votre engagement dans votre fonction et des valeurs du service public.
2. Téléchargez le **FORMULAIRE D'INSCRIPTION** correspondant au Label choisi sur notre site internet : www.iret-kiea.be.
3. Remplissez la première partie du **QUESTIONNAIRE**.
 - Page 1 : vos coordonnées.
 - Page 2 et 3 : les coordonnées de votre employeur et votre carrière professionnelle.
4. Faites le choix de votre **INSIGNE**

Il ne vous reste qu'à cocher l'insigne désiré. Pour savoir quel insigne correspond à votre profil, consultez le règlement, article 2.2.
5. Répondez aux **QUESTIONS**

Sur le formulaire vous trouverez les indications pour répondre aux questions correspondantes à l'insigne choisi. Lors de l'évaluation des réponses il est tenu compte du métier, de la fonction exercée et du statut du candidat.
6. Vous voilà déjà à la dernière étape : la **SIGNATURE**. Rendez-vous à la fin du règlement.
7. L'**ATTESTATION** qui se trouve à la fin du formulaire est à faire compléter par votre employeur. La **RECOMMANDATION** qui se trouve également à la fin du formulaire peut être complétée par un ou plusieurs tiers-témoin(s).
8. Votre **FORMULAIRE** complété et signé, est à renvoyer par courriel info@iret-kiea.be ou par courrier à l'Institut royal des Elites du Travail, avenue de la Joyeuse Entrée 17-21 à 1040 Bruxelles **avant le 31 janvier 2018**.

Besoin d'aide ou d'infos ? N'hésitez pas à nous contacter au numéro 02 233 88 91 ou via info@iret-kiea.be ou contactez un membre du Comité organisateur (voir liste au verso).



PERSONNEL PROVINCIAL ET COMMUNAL

Comité Organisateur

BATAILLE Louise-Marie, Secrétaire générale de l'Union des Villes et Communes de Wallonie,

Louise-Marie.Bataille@ucvw.be

COLLIN Brigitte, Vice Présidente nationale du SLFP-ALR ,

sfp.collin@gmail.com

CRIJNS Guy, Secrétaire national de la CSC Services Publics – Secteurs ALR & Soins de santé,

guy.crijns@acv-csc.be

DERMIENCE Céline, Directrice ff du Service provincial des Ressources humaines, Province de Luxembourg

c.dermience@province.luxembourg.be

DESPEGHEL Pol, Sectorconsulent lokale besturen, Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten

pol.despeghel@diverscity.be

DETOLLENAERE Didier, Arrondissementscommissaris, Provincie Oost-Vlaanderen

didier.detollenaere@bz.vlaanderen.be

DUGAILLIEZ Isabelle, Conseillère Cellule Personnel-Ressources Humaines, Union des Villes et Communes de Wallonie

isabelle.dugaillez@ucvw.be

GABRIELS Jozef, Voorzitter van het Organiserend Comité - Président du Comité Organisateur

jef.gabriels@telenet.be

GILLET Marie-Paule, Chef de division, Service Provincial des Ressources Humaines, Province de Luxembourg

mp.gillet@province.luxembourg.be

GILQUIN Pascal, Directeur à l'Inspection générale des Ressources humaines, Province de Hainaut

pascal.gilquin@hainaut.be

HUYSMANS Rebecca, Stafmedewerker – Directie HRM, Provincie Limburg

rebecca.huysmans@limburg.be

RAIMONDI Sophie, Service de Gestion des Ressources Humaines et du personnel, Direction d'administration du greffe,
Province du Brabant wallon

sophie.raimondi@brabantwallon.be

SCHAMPS Hélène, Juriste, Association des Provinces Wallonnes

helene.schamps@apw.be

SCIACCA Carmela, Première attachée, Gestion des Ressources humaines, Province de Liège

carmela.sciacca@provincedeliege.be

UGOLINI Martine, Présidente Fédérale, CGSP ADAMI ALR LRB

martine.ugolini@cgspadmi.be

VAN DEN BERGE Willy, Regiosecretaris Vlaanderen, ABVV Openbare Diensten (ACOD)

willy.vandenberge@acod.be

VANDROMME Hilde, Bestuursdirecteur Personeel & HRM/Hoofd IVA SDP, Provincie West-Vlaanderen

hildeke.vandromme@west-vlaanderen.be

VAN LOOCK Raymond, Directeur, Vereniging Vlaamse Provincies

raymond.vanloock@vlaamseprovincies.be

VAN ROTEN Willy, Voorzitter Regio Vlaanderen, ABVV Openbare Diensten (ACOD)

willyvanroten@gmail.com

VANSCHOENWINKEL Lea, Afgevaardigde, ACV Openbare Diensten

lvanschoenwinkel@hotmail.be

VERDONCK Jean-Alexandre, Directeur du service GRH, Province de Namur

jean-alexandre.verdonck@province.namur.be