



RECOMMANDATION

POURQUOI REMPLIR CETTE RECOMMANDATION ?

Les titres de **Lauréat du Travail** – Label « Accueil-Ecoute-Respect », « Qualité des services et bien-être au travail », « Force d'entraînement et de changement », « Acquisition et partage des compétences » ou « Engagement social et promotion des valeurs du service public » reconnaissent, officiellement, les mérites des professionnels du secteur « Personnel provincial et communal ». (Consultez le règlement complet sur www.iret-kea.be). Cette recommandation peut être ajoutée au dossier introduit par le candidat.

QUI REMPLIT LA RECOMMANDATION ?

Elle peut complémentaiement être photocopiée et remplie par un ou plusieurs tiers-témoign(s); responsable hiérarchique, représentant d'une organisation syndicale, responsable d'une organisation professionnelle externe, partenaire professionnel externe, ancien employeur, collègue, etc...

CONFIDENTIALITÉ

Cette recommandation est destinée au Comité Organisateur et au Comité de sélection. Les membres des Comités ne peuvent – sous aucun prétexte – communiquer à des tiers les éléments contenus dans le dossier de candidature y inclus la ou les recommandations jointes. Le résultat ne devient officiel qu'après la signature du projet d'arrêté royal, décernant le titre de Lauréat du Travail.

Le/la sousigné(e), nom _____ prénom _____,
agissant en tant que : (*biffer les mentions inutiles*) **responsable hiérarchique - représentant d'une organisation syndicale - responsable d'une organisation professionnelle externe - partenaire professionnel externe - ancien employeur - collègue - autre** (*précisez*) _____
soutient la candidature de Mme/M. (nom et prénom) _____
au titre de Lauréat du Travail

Cochez les cases des critères qui s'appliquent, selon vous, au candidat dans le label et l'insigne qu'il s'est choisis:
Sur une échelle de 1 (très faible) à 5 (très élevé)

Label «Qualité des services et bien-être au travail »		
Insigne de bronze		
<input type="checkbox"/>	Le candidat fait preuve de compétence professionnelle.	1 - 2 - 3 - 4 - 5
<input type="checkbox"/>	Le candidat essaie d'enrichir ses connaissances professionnelles.	1 - 2 - 3 - 4 - 5
<input type="checkbox"/>	Le candidat a le sens des responsabilités et porte de l'attention aux conséquences de ses actes.	1 - 2 - 3 - 4 - 5
<input type="checkbox"/>	Le candidat montre son enthousiasme et sa motivation à veiller à la qualité des services et prestations.	1 - 2 - 3 - 4 - 5
<input type="checkbox"/>	Le candidat porte de l'attention à l'implémentation des règles de bien-être au travail.	1 - 2 - 3 - 4 - 5
Insigne d'argent		
<input type="checkbox"/>	Le candidat possède des compétences professionnelles élargies.	1 - 2 - 3 - 4 - 5
<input type="checkbox"/>	Le candidat agit pour faire évoluer sa fonction et/ou son parcours.	1 - 2 - 3 - 4 - 5
<input type="checkbox"/>	Le candidat prend des initiatives pour améliorer la qualité du travail.	1 - 2 - 3 - 4 - 5
<input type="checkbox"/>	Le candidat participe au processus d'amélioration de la qualité du bien-être.	1 - 2 - 3 - 4 - 5
Insigne d'or		
<input type="checkbox"/>	Le candidat a un haut niveau de compétence et/ou dispose d'une capacité d'expertise spécifique reconnue.	1 - 2 - 3 - 4 - 5
<input type="checkbox"/>	Le candidat est reconnu par ses pairs pour avoir initié ou mis en place des processus d'amélioration de la qualité et du bien-être.	1 - 2 - 3 - 4 - 5
<input type="checkbox"/>	Le candidat fait autorité au-delà du milieu professionnel, dans et/ou en dehors de son institution.	1 - 2 - 3 - 4 - 5



.....
Pourquoi le candidat mérite-t-il, selon vous, le titre et le label sollicités ?

Date : _____

Fonction: _____

Organisation: _____

N° Tél. : _____ GSM : _____

Courriel : _____ @ _____

Signature,

Personnel provincial et communal
RECOMMANDATION