



1. ALGEMENE BEPALINGEN.

De titels van Laureaat van de Arbeid – **Label Professional, Label Specialist of Label Expert met sociaal engagement** erkennen officieel de grote verdiensten van personen, zonder onderscheid van graad of functie, die in hun beroepsactiviteit hebben bijgedragen tot de promotie van het welzijn op het werk, zoals deze werd gedefinieerd door de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers tijdens de uitoefening van hun werk en van zijn uitvoeringsbesluiten en die beantwoorden aan de bovengenoemde criteria en met succes hun kandidatuurevaluatie hebben doorgemaakt.

In overleg met de organisaties van de sector wordt periodiek overgegaan tot de installatie van een Nationaal Comité, samengesteld uit vertegenwoordigers van de representatieve werkgevers- en werknemersorganisaties en beroepsverenigingen. Dit Comité verzekert de algemene organisatie van de selectiewerkzaamheden. De diensten van het Koninklijk Instituut der Eliten van de Arbeid verlenen daaraan hun medewerking.

De georganiseerde selectieprocedure in de sector welzijn op het werk is verschillend van de vorige procedures. Zij beantwoordt aan objectieven die de procedure meer flexibel moet maken en die de beroepskwaliteiten van de kandidaten meer moet doen uitkomen door de toevoeging van een label aan de titel van Laureaat van de Arbeid waarvan melding gemaakt wordt op het brevet. Het ereteken van deze onderscheiding blijft momenteel identiek.

De organisatie van de selectieprocedure gebeurt in overeenstemming met de wet op de bescherming van het privéleven.

2. TOEKENNINGSKRITERIA

- 2.1. De titel van **Laureaat van de Arbeid – Label Professional** kan toegekend worden aan elke persoon die een nuttige professionele ervaring van minimum 5 jaar heeft in de promotie van het welzijn op het werk en waarvan de kandidatuur getuigt dat deze aan volgende criteria beantwoordt :
 - Kwaliteitsvol werk uitvoeren.
 - Een goede professionele kennis of ervaring bezitten.
 - Blijk geven van professionele ethiek.
 - Blijk geven van professioneel engagement (geestdrift).
 - Beschikken over anticiperingscapaciteit, initiatiefneming en bekwaam zijn een toegevoegde waarde te leveren.
 - Beschikken over een aanpassingsvermogen.
 - Aantonen van de wil tot evolueren o.a. door het streven naar vervolmaking.
- 2.2. De titel van **Laureaat van de Arbeid – Label Specialist** kan toegekend worden aan elke persoon die een nuttige professionele ervaring van minimum 7 jaar heeft in de promotie van het welzijn op het werk en waarvan de kandidatuur bewijst dat deze aan de vastgelegde criteria voor het behalen van het Label Professional **en** aan de volgende specifieke criteria beantwoordt :
 - Bekwaam zijn om zijn professionele vaardigheden uit te breiden en doeltreffend te werken in een interdisciplinair kader.
 - Met succes werken in ploegverband.
 - Blijk geven van creativiteit en zin voor vernieuwing.
- 2.3. De titel van **Laureaat van de Arbeid – Label Expert met sociaal engagement** kan toegekend worden aan elke persoon die een nuttige professionele ervaring van minimum 9 jaar heeft in de promotie van het welzijn op het werk en waarvan de kandidatuur wijst dat deze aan de vastgelegde criteria voor het behalen van het Label Professional en van het Label Specialist en aan de volgende specifieke criteria beantwoordt :
 - Deelnemen aan de overdracht van de beroepskennis en -vaardigheden.
 - Zijn bijdrage verlenen tot de sociale cohesie van zijn onderneming, instelling of vereniging.
 - Deelnemen aan de verspreiding van de kennis.
 - Een extern sociaal engagement hebben.

3. INSCHRIJVINGSVOORWAARDEN.

De kandidaat moet aan de volgende voorwaarden voldoen :

- 3.1. Onderdaan zijn van één van de lidstaten van de Europese Unie en :
 - In België werken; of
 - In het buitenland werken voor een werkgever met maatschappelijke of bedrijfszetel in België; of
 - In België gedomicilieerd zijn.
- 3.2. Onderdaan zijn van een ander land en :
 - Ten minste sedert 5, 7 of 9 jaar in België gedomicilieerd zijn; of
 - Ten minste sedert 5, 7 of 9 jaar gedomicilieerd zijn in één van de Lidstaten van de Europese Unie en in België werken; of
 - Ten minste sedert 5, 7 of 9 jaar gedomicilieerd zijn in één van de Lidstaten van de Europese Unie en in het buitenland werken voor een werkgever met maatschappelijke of bedrijfszetel in België.
- 3.3. De kandidaat mag Cadet of Laureaat van de Arbeid zijn in een andere sector maar moet dit verplicht vermelden op zijn inschrijvingsformulier.
- 3.4. De kandidaat moet door zijn beroepsactiviteit bijdragen aan de promotie van het welzijn op het werk zoals deze bepaald is in de wet van 4 augustus 1996 en zijn uitvoeringsbesluiten.
- 3.5. De kandidaat moet, op de afsluitingsdatum van de inschrijvingen, een nuttige beroepservaring hebben van 5, 7 of 9 jaar, volgens het aangevraagde label.
- 3.6. De kandidaat moet nog daadwerkelijk op het moment van de selectie de taak, de functie of het beroep uitoefenen in de betreffende sector.

4. MODALITEITEN.

- 4.1. De kandidatuur is persoonlijk.
- 4.2. De kandidaturen moeten door middel van een officieel inschrijvingsformulier ingediend worden. Inschrijvingsformuliers kunnen bekomen worden hetzij rechtstreeks bij de diensten van het Koninklijk Instituut der Eliten van de Arbeid, hetzij via de betrokken representatieve werkgevers- of werknemersorganisaties of beroepsverenigingen.
- 4.3. De kandidaten worden verzocht hun officieel inschrijvingsformulier, behoorlijk ingevuld en ondertekend, te sturen naar het Koninklijk Instituut der Eliten van de Arbeid, Blijde Inkomstlaan 17-21 te 1040 Etterbeek **ten laatste op 15 mei 2019**.
- 4.4. De inschrijving is kosteloos, evenals de aflevering van het brevet dat aan het betrokken gemeentebestuur wordt verzonden en dat door bemiddeling van deze laatste aan de Laureaten wordt uitgereikt.
- 4.5. Aan de geselecteerde kandidaten zal gevraagd worden een origineel uittreksel uit het strafregister (model 1) van recente datum (maximum 6 maanden oud op het moment van de vraag) over te maken alsook een kopie van de identiteitskaart (recto-verso) of indien de kandidaat in het bezit is van een elektronische identiteitskaart, een kopie van het document waarop zijn adres vermeld staat. Voor het behalen van een ereteken is dit bewijs gratis in de meeste gemeenten. Het uittreksel wordt enkel en alleen ter beschikking gesteld van de Commissaris-generaal der Regering of zijn adjunct. De leden van het Organiserend Comité en het Selectiecomité hebben op geen enkel ogenblik toegang tot dit uittreksel.



5. SELECTIEPROCEDURE.

- 5.1. De selectieprocedure heeft tot doel na te gaan of de kandidaten aan de gedefinieerde voorwaarden en criteria voldoen onder punt 2 en 3 van het huidige reglement.
- 5.2. De selectie geschiedt onder het toezicht van het Organiserend Comité, dat kan overgaan tot het aanstellen van Selectiecomités. Elk Selectiecomité is, zoals het Organiserend Comité, samengesteld uit afgevaardigden van de representatieve werkgevers- en werknemersorganisaties, en naargelang het geval, beroepsverenigingen. De verleende adviezen door de Selectiecomités moeten bekrachtigd worden door het Organiserend Comité.
- 5.3. De selectie heeft plaats op basis van de elementen van het dossier (antwoorden op vragen en vereiste bijlagen), op basis van een onderhoud met de leden van een Selectiecomité indien deze dit beslist. Het Selectiecomité mag eveneens bijkomende informatie schriftelijk aanvragen bij de kandidaat en/of aan de ondertekenaars van de bijgevoegde attesten aan het dossier.
- 5.4. De kandidaten worden uitgesloten wanneer zij niet de vereiste officiële documenten en informatie verlenen hetzij op het ogenblik van de inschrijving hetzij tijdens de evaluatieprocedure of indien zij geen gevolg geven aan de uitnodiging zich aan te bieden voor het Selectiecomité.
- 5.5. Indien, na grondig onderzoek van het dossier, het Selectiecomité vaststelt dat de voorwaarden en de selectiecriteria voor het aangevraagde label niet vervuld zijn, mag het Selectiecomité, mits het akkoord van het Organiserend Comité, aan de kandidaat voorstellen een gunstig advies te geven voor een ander label, voor zover de kandidatuur beantwoordt aan de vereiste voorwaarden en criteria en de kandidaat zijn akkoord geeft op de wijze en binnen het tijdsbestek die hem worden medegedeeld.
- 5.6. Het advies van het Selectiecomité wordt medegedeeld aan de kandidaat tijdens de procedure. De kandidaat mag schriftelijk inlichtingen vragen aangaande de beslissing of de beslissing betwisten bij het Organiserend Comité binnen de 15 kalenderdagen na de officiële kennisgeving hiervan. Deze vraag of betwisting zal voorgelegd worden aan het Organiserend Comité dat een advies zal overmaken aan de Commissaris-generaal der Regering of zijn adjunct, die de definitieve uitspraak zal doen.
- 5.7. Geen enkel automatisme is van toepassing voor het toekennen van de titel van Laureaat van de Arbeid.
- 5.8. Na de ondertekening van het koninklijk besluit houdende toekenning van de titel van Laureaat van de Arbeid, worden de benoemde kandidaten schriftelijk op de hoogte gebracht door het Koninklijk Instituut der Eliten van de Arbeid.

6. ALGEMENE BEPALINGEN.

- 6.1. Door hun inschrijving:
 - Ontslaan de kandidaten het Koninklijk Instituut der Eliten van de Arbeid en alle personen, die aan deze instelling hun medewerking verlenen, van om het even welke aansprakelijkheid en namelijk van deze welke zou kunnen voortvloeien uit de toepassing van artikels 1382, 1383 en 1384 van het Burgerlijk Wetboek, ter gelegenheid van de selectiewerkzaamheden en het gebruik van materieel dat, gebruikelijk, ter beschikking van de kandidaten wordt gesteld.
 - Onderwerpen de kandidaten zich aan de bepalingen van huidig reglement en aan de beslissingen van het Organiserend Comité en de Commissaris-generaal der Regering. Zij kunnen evenmin aanleiding geven tot om het even welke schadeloosstelling t.o.v. de kandidaten.
- 6.2. Elke opzettelijk onjuiste verklaring heeft de nietigverklaring van de kandidatuur tot gevolg.
- 6.3. De kandidatuurdossiers en hun bijlagen worden niet teruggegeven aan de kandidaten.

7. SLOTBEPALINGEN.

- 7.1. De geselecteerde kandidaten worden voorgedragen voor de toekenning van de titel van Laureaat van de Arbeid met bronzen eretekens-Label Professional, met zilveren eretekens-Label Specialist en met gouden eretekens-Label Expert met sociaal engagement.
- 7.2. Voor het dekken van de kosten verbonden aan de materiële uitreiking van het eretekens wordt, naargelang het geval, beroep gedaan op een financiële tussenkomst van de werkgevers, de beroepsorganisaties of van de Laureaten zelf.
- 7.3. Het koninklijk besluit houdende toekenning van de titel van Laureaat van de Arbeid wordt gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad.
- 7.4. De leden van het Organiserend Comité en de Selectiecomités, alsook iedere persoon die zetelt als waarnemer of vervanger, mogen – in geen geval – informatie betreffende de kandidatuurdossiers alsook de resultaten van de selectiewerkzaamheden meedelen aan derden. In verband daarmee is het hen ook verboden hun eigen beoordeling, alsook deze van de andere leden van het Comité, betreffende de professionele waarde van de kandidaten, aan derden mede te delen.
- 7.5. De ingezamelde persoonsgegevens zijn beschermd in overeenstemming met Europese Verordening 2016/679 van het Europees Parlement en van de Raad van 27 april 2016 (in werking getreden op 25 mei 2018) betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (AVG). De gegevens worden ingezameld om de kandidatuur te behandelen, om informatie over de activiteiten van het Koninklijk Instituut der Eliten van de Arbeid en/of van het Koninklijk College der Eredelken van de Arbeid te overhandigen en om de vragen te beantwoorden. Door het ondertekenen van het reglement geeft de kandidaat daarnaast de uitdrukkelijke toestemming voor de verwerking van enige gevoelige gegevens die in het kader van diens kandidatuur zouden bekomen worden. De gegevens worden vernietigd na de organisatie van de tweede volgende selectieprocedure. In geen geval worden deze gegevens aan derden overhandigd. De naam en de voornaam/voornamen van de geselecteerde kandidaten, alsook de gemeente waarin ze gedomicilieerd zijn, en de activiteitensector worden in het Koninklijk Besluit vermeld. De namen van de geselecteerde kandidaten worden publiekelijk vermeld en ter gelegenheid van de officiële overhandiging van de eretekens en van hun brevet. De personen die aan de plechtigheid voor de overhandiging van de eretekens en brevetten deelne men, geven de organisatoren de toelating om de foto's die bij deze gelegenheid getrokken worden, te publiceren en te reproduceren. Voorts worden er voor statistische en kwalitatieve doeleinden op anonieme wijze gegevens ingezameld en verwerkt om de diensten van het Koninklijk Instituut der Eliten van de Arbeid te verbeteren. De persoonsgegevens (behalve die welke door het Koninklijk Besluit vereist zijn en reeds in het Koninklijk Besluit gepubliceerd zijn) kunnen worden geraadpleegd, gecorrigeerd of verwijderd op eenvoudig verzoek, door een e-mail te sturen naar: info@iret-kiea.be.
- 7.6. Het Organiserend Comité mag, uitzonderlijk, mits staving en stilzwijgend akkoord van de Commissaris-generaal der Regering of zijn adjunct, afwijken van de bepalingen van huidig reglement.

Ik verklaar kennis genomen te hebben van het reglement en aanvaard het in zijn geheel.

Gedaan te _____ de _____

Handtekening van de kandidaat